



**Huishoudelijk reglement  
Van  
S.V. E.M.S.  
gevestigd te Roermond.**

**Naam en zetel.**

**Art. 1**

De vereniging is genaamd s.v. E.M.S.  
Zij is gevestigd te Roermond.  
De kleuren der vereniging zijn groen/wit.  
Het sporttenue bestaat uit shirt, broekje en kousen.

**Duur, doel en middelen ter bereiking van het doel.**

**Art. 2**

De duur van de vereniging, haar doel en de middelen waarmede zij dit doel tracht te bereiken, zijn omschreven in de art. 2, 3 en 7.

**Leden.**

**Art. 3**

1. De vereniging bestaat uit:  
Ereleden.
2. Werkende leden.

**Art. 4**

Ereleden zijn zij, die zich jegens de vereniging bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt en op voordracht van het bestuur of van ten minste tien stemgerechtigde leden door de algemene vergadering met ten minste twee derde der uitgebrachte geldige stemmen als zodanig zijn benoemd.

**Verkrijging en beëindiging van het lidmaatschap.**

**Art. 5**

De verkrijging van het lidmaatschap alsmede de beëindiging waarvan zijn omschreven in de art. 4 en 10 van de Statuten.

## **Het bestuur.**

### **Art. 6**

Het bestuur bestaat uit een voorzitter, een secretaris een penningmeester en de overige bestuursleden die meerderjarig moeten zijn.

De leden van het bestuur worden op de gewone jaarlijkse algemene vergadering uit en door de stemgerechtigde leden in hun hoedanigheid gekozen voor een termijn van 3 jaren. De onderlinge vervanging van bestuursleden bij ziekte of ontstentenis wordt bij bestuursbesluit geregeld.

### **Art. 7**

Het bestuur heeft tot taak de verenigingsbelangen, binnen de kring van zijn bevoegdheid, in haar gehele omvang te behartigen.

### **Art. 8**

De voorzitter geeft leiding aan en houdt toezicht op het verenigingsleven. Hij draagt zorg voor het naleven van de statuten, het huishoudelijk reglement en alle verdere regelingen en bepalingen. Hij is de officiële woordvoerder van de vereniging. Zo hij dit dienstig acht, kan hij bepalen, dat alle uitgaande stukken, welke zijn handtekening niet behoeven, door hem meeondertekend worden. Hij leidt de vergaderingen en stelt daarin de orde van de dag vast, behoudens het recht der Algemene vergadering om daarin wijziging te brengen.

Hij heeft het de beraadslagingen te doen eindigen, indien hij meent, dat de vergadering voldoende is ingelicht, doch is verplicht deze weer te hervatten, zo 1/3 van de ter Algemene vergadering aanwezige leden het verlangen daartoe kenbaar maakt.

### **Art. 9**

De secretaris voert de administratie der vereniging, voor zover deze niet aan anderen is opgedragen. Alle uitgaande stukken worden namens de vereniging door hem ondertekend. Hij/zij is verplicht van deze stukken afschrift te houden.

Tijdens de Algemene ledenvergadering brengt hij/zij het jaarverslag uit.

Hij/zij houdt een ledenlijst of register bij, uit welke de aard van elk lidmaatschap dient te blijken. Het verenigingsarchief wordt door hem/haar bewaard.

### **Art. 10**

De penningmeester(es) beheert de geldmiddelen voor zijn/haar beheer is hij/zij persoonlijk verantwoordelijk. Hij/zij draagt de zorg voor de inning van de contributies en bijdragen en houdt boek van alle ontvangsten en uitgaven, zodanig, dat de baten en schulden der vereniging te alle tijde aanstonds kunnen worden gekend.

Betalingen uit de verenigingskas worden door hem/haar niet gedaan dan tegen behoorlijke kwitanties. Gelden, welke niet nodig zijn voor het bestrijden van lopende

uitgaven, worden door hem/haar belegd overeenkomstig door het bestuur te stellen regelen.

Op de gewone jaarlijkse Algemene vergadering brengt hij/zij verslag uit over zijn/haar beheer. Tevens dient hij/zij een balans op te stellen over het afgelopen verenigingsjaar alsmede een begroting betreffende de inkomsten en uitgaven voor het nieuwe verenigingsjaar.

De penningmeester wordt voor zijn/haar beheer gedechargeerd bij besluit van de Algemene vergadering. Hij/zij is verplicht aan de kascommissie inzage te geven van de kas en van alle boeken en bescheiden en ook overigens alle inlichtingen te verstrekken welke de commissie van hem/haar ter zake van zijn beheer mocht verlangen. Gelijke verplichting bestaat voor hem/haar jegens het bestuur, dat hem/haar te alle tijde ter verantwoording kan roepen.

#### **Art. 11**

Het bestuur bepaalt welke taak ieder der bestuursleden in het bijzonder zal hebben te vervullen.

#### **Art. 12**

Het bestuur zal uit zijn midden een dagelijks bestuur aanwijzen het welk dan wordt gevormd door de voorzitter, de secretaris en de penningmeester(es) het welke in hun functie door de leden benoemd worden.

Het dagelijks bestuur vertegenwoordigt de vereniging in en buiten rechte. Het deelt zijn besluiten op de eerstvolgende bestuursvergadering mede.

#### **Art. 13**

Bestuursvergaderingen worden, naar gelang van de behoefte, door de voorzitter en secretaris of op voorstel van 2 bestuursleden, belegd. Een bestuursvergadering is niet tot besluiten bevoegd, indien niet ten minste de meerderheid der bestuursleden aanwezig is.

#### **Art. 14**

De contributie zal jaarlijks door de Algemene vergadering worden vastgesteld. De leden kunnen hiertoe in categorieën worden ingedeeld, die een verschillende bijdrage betalen. In het cluborgaan zal telkens van een wijziging mededeling gedaan worden. Ereleden zijn vrijgesteld van het betalen van contributie.

#### **Art. 15**

In alle gevallen, waarin het Huishoudelijk Reglement niet voorziet, beslist het bestuur.

Ieder lid wordt geacht, de bepalingen van de statuten en van het Huishoudelijk Reglement te kennen, alsmede alle verder wettig vastgestelde en behoorlijk bekend gemaakte regels en bepalingen.

Ieder lid is verplicht zich bij toetreding een exemplaar van de statuten en

Huishoudelijk Reglement aan te schaffen, eventueel tegen betaling van en door het bestuur vast te stellen prijs.

De Algemene vergadering kan dispensatie verlenen van de bepalingen van dit reglement, mits niet in strijd komende met de Statuten en bepalingen van dit reglement in die gevallen, waarin een bijzondere meerderheid wordt vereist.